

appel à candidature / Chargé(e) d'affaires contrats H/F

➔ service Aquitaine Valo

Intitulé de poste	Chargé(e) d'Affaires Contrats H/F
Nature de l'emploi	CDD : 1 an Date de début du contrat : 01/03/11 Date de fin du contrat : 28/02/12
Niveau de qualification	Doctorat scientifique Science de l'Ingénieur ou Science de la Vie ou de la Santé (BAC+8) Formation complémentaire de type management de l'innovation, propriété intellectuelle ou juridique
Rémunération	Selon expérience
Situation du poste	Département et/ou service de rattachement : Aquitaine Valo Adresse : 162 avenue Albert Schweitzer - 33600 Pessac
Mission principale	Sous la responsabilité de la responsable du pôle partenariat/contrat, assurer la négociation et rédaction des contrats partenariaux de recherche des chercheurs des laboratoires du site Université de Bordeaux
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyser les projets de partenariats des équipes de recherche des laboratoires (évaluation des enjeux: techniques, de PI, d'exploitation des résultats, financiers ...) ▪ Négocier avec le partenaire industriel dans l'objectif d'atteindre rapidement un cadre équilibré du partenariat (besoins de l'entreprise / intérêt de l'établissement) ▪ Rédiger les contrats de recherche partenariaux (confidentialité, mise à disposition de matériel, prestation, collaboration, consortium) ▪ Sensibiliser les équipes de recherche et laboratoires de recherche aux notions de valorisation de la recherche et notamment sur les enjeux du partenariat et leur équité ▪ Assurer le suivi et la coordination des contrats de partenariat mis en œuvre dans le cadre des projets des Investissements d'Avenir (IDEX, Equipex, Labex, Cohorte, IHU, ...)

Champ Relationnel du poste	Interne	Externe
	Equipes projet A. Valo (Chargés d'affaires et juristes) Direction Pôle Partenariat Direction A. Valo Assistante Pôle Partenariat	Autres services de l'Université de Bordeaux Chercheurs Directeurs de laboratoires Etablissements membres de l'Université de Bordeaux Partenaires Etablissements publics de recherche (EPST, ...) Partenaires industriels
Compétences	Savoirs : <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 à 3 ans d'expérience minimum dans la négociation et la rédaction de contrats de partenariat avec les entreprises dans un service de valorisation universitaire ou équivalent ▪ Comprendre le discours scientifique sur l'ensemble des thématiques du site Université de Bordeaux ▪ Connaître la réglementation dans le domaine du droit contractuel de la recherche et de la propriété intellectuelle (brevets, droit des logiciels, licences) ▪ Connaître l'environnement de l'enseignement supérieur, de la recherche et de la valorisation de la recherche ▪ Connaître le monde de l'entreprise et ses besoins ▪ Expérience si possible de contrats internationaux 	
	Savoir-faire <ul style="list-style-type: none"> ▪ Savoir situer un résultat scientifique potentiellement valorisable dans un ensemble plus large ▪ Maîtriser les techniques juridiques écrites et orales ▪ Maîtriser l'anglais en particulier dans le domaine du droit des contrats et de la propriété intellectuelle ▪ Maîtriser les outils informatiques 	
	Savoir-être <ul style="list-style-type: none"> ▪ capacité de négociation ▪ capacité d'adaptation, d'entreprendre et de convaincre ▪ rigueur et efficacité ▪ autonomie et sens de l'organisation ▪ travail en équipe ▪ bon relationnel 	
Personnes à contacter	Lettre de motivation + CV à adresser jusqu'au 7 février inclus à : Université de Bordeaux – Département Affaires Générales Service ressources humaines 166, Cours de l'Argonne - 33000 Bordeaux e-mail : recrutement-aquitainevalo@univ-bordeaux.fr	